

ПРИНЯТО

Общее собрание работников
ГБДОУ детский сад № 16
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
протокол от 31.08.2015 года № 3

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
ГБДОУ детский сад № 16
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
_____/Н.И.Демченко/
приказ от 02.09.2015 года № 37-р-а

ПОРЯДОК

уведомления работниками работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления заведующего ГБДОУ работниками Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №16 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и распространяется на всех работников вне зависимости от уровня занимаемой ими должности.
2. Работник обязан уведомлять заведующего ГБДОУ:
 - о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
 - о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений.
3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной обязанностью каждого работника ГБДОУ. Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
4. Под коррупционными правонарушениями следует понимать:
 - а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьи лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
 - б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

в) несоблюдение требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

5. Невыполнение работником должностной обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Работник, уведомивший заведующего ГБДОУ о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками ГБДОУ коррупционных правонарушений находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заведующий ГБДОУ принимает меры по защите работника, уведомившего его о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

8. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник ГБДОУ обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах заведующего ГБДОУ.

9. Направление уведомления заведующему ГБДОУ производится письменно по форме согласно Приложениям № 1 к Порядку.

10. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника ГБДОУ к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации).

11. Журнал ведется и хранится у ответственного лица за ведение кадрового делопроизводства по форме согласно Приложению № 2 к Порядку.

12. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику ГБДОУ каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или совершение другими работниками коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по противодействию коррупции

**Уведомление
о фактах обращения в целях склонения работника
к совершению коррупционных правонарушений**

Заведующему ГБДОУ 16
Н.И. Демченко

от _____
(Ф.И.О. работника)

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее – склонение к правонарушению) со стороны

указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом
(юридическом) лице, склоняющем к правонарушению

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

указывается сущность предполагаемого правонарушения

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.

Склонение к правонарушению произошло в _____ ч. _____ мин., «_____» _____ 20__ г.

В _____
_____ город, адрес

4. Склонение к правонарушению производилось

обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.

«_____» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка)

**Перечень сведений, содержащихся в уведомлении заведующему ГБДОУ
о фактах обращения в целях склонения работника
к совершению коррупционных правонарушений**

1. Фамилия, имя, отчество работника, подающего Уведомление, его должность.
2. Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.).
3. Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами и т.д.).
4. Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).
5. Время, дата склонения к правонарушению.
6. Место склонения к правонарушению.
7. Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).